Sello de Registro

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE HUERCAL DE ALMERIA
Telf.: 950300050 - Fax: 950600672
Plaza de las Mascaranas, 1
04230 Huércal de Almería
CIF: P-0405200-G
Página Web: www.huercaldealmeria.es
Sede Electrónica: huercaldealmeria.sedelectronica.es

COMUNICACIÓN PREVIA DE TRANSMISIÓN DE LICENCIA DE APERTURA / DECLARACIÓN RESPONSABLE

1	DATOS DEL SOLICITANTE – NUEVO TITULAR				
Apellidos y Nombre o Razón Social:					
N.I.F. / N.I.E. / C.I.F. núm.:					
Domicilio a efecto de notificaciones:					
Localidad:			Código Postal:		
Provincia:					
Teléfono:		Móvil:		Fax:	
Correo Electrónico:					

2	DATOS DEL REPRESENTANTE (En su caso)
Apellidos y Nombre:	
N.I.F. / N.I.E.:	
Cargo o Poder que confiere la Representación:	

3 COMUNICA

A efectos de lo previsto en el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y del artículo 4, Título I, del Real Decreto-Ley 19/2012, de 25 de mayo, de medidas urgentes de liberalización del comercio y de determinados servicios, que es el nuevo titular de la actividad autorizada por licencia de apertura / Declaración Responsable concedida por el Ayuntamiento de Huércal de Almería en él:

Expediente nº: _____ del año _____.

4	ESTABLECIMIENTO
Actividad:	
Emplazamiento:	

5 MEDIO DE NOTIFICACION (Marque con una X el medio elegido):

En el caso de no elegir medio de notificación se entenderá notificación electrónica.

☐	Notificación Electrónica (Consultable en la Sede Electrónica / Carpeta Ciudadana huercaldealmeria.sedelectronica.es)
Dirección mail para recibir aviso de la puesta a disposición de una notificación electrónica:	
☐	Documento Papel
Dirección de Notificaciones:	

6	DOCUMENTOS A APORTAR	
☐	1.	Justificante de haber satisfecho la tasa municipal.
☐	2.	Acreditación de la personalidad del nuevo titular, y en el caso de que sea persona jurídica de su representante. (N.I.F., C.I.F., Escritura de Constitución, N.I.F. del representante, permiso de residencia o trabajo por cuenta propia para extranjeros, ...)
☐	3.	Copia o referencia de la Licencia de Apertura / Declaración Responsable que se transmite. Expediente nº: _____ Año: _____.
☐	4.	Certificado Municipal de Equivalencia, en el supuesto de que la dirección que conste en la licencia de apertura no coincidiese con la actual por haberse modificado por el Ayuntamiento.
	5.	Deberá aportarse al menos uno de los siguientes documentos:
	☐	Documento de cesión de la Licencia de Apertura / Declaración Responsable firmado por el antiguo titular a favor del nuevo (según modelo normalizado ANEXO I) y acreditación de la persona cedente.
	☐	Documento acreditativo de la disponibilidad del local.

El abajo firmante **DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD** que son ciertos los datos reseñados, y que la actividad no ha experimentado ninguna variación y se ejercerá en los términos y condiciones de la anterior licencia, y que se adjuntan todos los documentos; quedando advertido de que la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, de cualquier dato, manifestación o documento que se incorpore o acompañe, determinará la imposibilidad de que ejerza la actividad, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles y administrativas a que hubiera lugar.

Huércal de Almería, a _____ de _____ de _____.
Firmado:

El nuevo titular, o su representante

AUTOLIQUIDACION:

	X 0,1 % =		€. (Importe mínimo 30,00 €)
(Valor Catastral del inmueble)		(TASA)	

OBSERVACIONES:

Forma de pago:

a) Para el ingreso de la **TASA EN CONCEPTO DE CAMBIO DE TITULARIDAD DE LICENCIA DE APERTURA / DECLARACIÓN RESPONSABLE**, transferencia bancaria o ingreso a la cuenta **ES5630580044182732000097 de CAJAMAR,** expresando nombre de contribuyente y concepto, adjuntando justificante de pago a la documentación de la solicitud de que se trate.

MODELO DE DOCUMENTO DE CESIÓN DE DERECHOS (ANEXO I).

DATOS RELATIVOS AL TITULAR ACTUAL DEL LOCAL O ESTABLECIMIENTO:

NOMBRE Y APELLIDOS o RAZÓN: SOCIAL:			
NIF/CIF nº:			
DIRECCIÓN COMPLETA:			
LOCALIDAD:		CÓDIGO POSTAL:	
PROVINCIA:			
TELÉFONO:		FAX:	
ACTIVIDAD:			

DATOS RELATIVOS AL SOLICITANTE DEL CAMBIO DE TITULARIDAD (NUEVO TITULAR):

NOMBRE Y APELLIDOS o RAZÓN SOCIAL:			
NIF/CIF nº:			
DIRECCIÓN COMPLETA:			
LOCALIDAD:		CÓDIGO POSTAL:	
PROVINCIA:			
TELÉFONO:		FAX:	
ACTIVIDAD:			

DATOS RELATIVOS AL REPRESENTANTE (Sólo en caso de persona jurídica antiguo titular):

NOMBRE Y APELLIDOS:			
NIF nº:			
DIRECCIÓN COMPLETA:			
LOCALIDAD:		CÓDIGO POSTAL:	
PROVINCIA:			
TELÉFONO:		FAX:	

Don/Dª (1) _____, con NIF nº _____, en nombre y representación de _____, con CIF nº _____, y como titular actual de la Licencia de Apertura de Actividad sita en _____ para _____, por medio del presente documento **CEDO TODOS LOS DERECHOS** de la Licencia de Apertura y de funcionamiento en su caso, sobre la citada actividad a Don/Dª (2) , con NIF nº _____, para el ejercicio de la actividad referida anteriormente, y en prueba de ello firmamos el presente documento ante _____, en _____, a ___, de de 20____.

EL CEDENTE (1)	EL CESIONARIO (2)	ANTE MÍ (*)
Fdo.: _____	Fdo.: _____	Fdo.: _____

(*) Indicar la calidad de quien visa el documento.

En cumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal, se le informa que los datos personales facilitados se incorporan y mantienen en un fichero, titularidad del AYUNTAMIENTO DE HUERCAL DE ALMERIA, con la finalidad de gestionar todo lo relacionado con el expediente tramitado.
El titular de los datos se compromete a comunicar por escrito cualquier modificación que se produzca en los datos aportados. Podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, dirigiéndose por escrito a la Secretaría General del AYUNTAMIENTO DE HUERCAL DE ALMERIA, en la dirección: PLAZA DE LAS MASCARANAS Nº1, 04230, HUERCAL DE ALMERIA (ALMERIA), adjuntando copia de documento que acredite su identidad.
En caso de que en el documento deban incluirse datos de carácter personal referentes a terceras personas físicas distintas de la/las firmantes, deberá, con carácter previo a su inclusión, informarles de los extremos contenidos en el párrafo anterior.
El AYUNTAMIENTO DE HUERCAL DE ALMERIA mantendrá la más absoluta confidencialidad respecto a los datos de carácter personal a los que haya tenido acceso y únicamente podrá cederlos a las Administraciones Públicas a las que esté legalmente obligada, de acuerdo con la legislación vigente, así como a interesados legítimos.